



Important Notice

DTCC Data Repository (Japan) K.K.

#:	DDRJ03
Date:	15 November 2024
To:	Distribution
From:	DTCC Legal Department
Subject:	Revised Operating Rules for DTCC Data Repository (Japan) K.K. (“DDRJ”)

This notice refers to the DTCC Data Repository (Japan) K.K. (“DDRJ”) operating rules (the “Operating Rules”) for OTC derivative trade reporting to the Japan Financial Services Agency (the “JFSA”).

All terms used herein and not otherwise defined shall have those meanings referenced in the DDRJ Operating Procedures.

This notice is to inform all Users that the DDRJ Operating Rules have been revised and amended and approved by the JFSA. The revised DDRJ Operating Rules are attached hereto and will effective as of 29 November 2024. This new DDRJ Operating Rules will be posted to the website on or about the date of this notice.

The current effective version of the DDRJ Operating Rules can be found on the DTCC website.

Should you have any questions about this Important Notice, please contact your relationship manager.

**重要通知****DTCC データ・レポジトリ・ジャパン株式会社**

DDRJ#:	DDRJ03
日時:	2024年11月15日
宛先:	お客様各位
発信元:	DTCC 法務部門
題名:	DTCCデータ・レポジトリ・ジャパン株式会社 業務規程改定

本通知は、弊社が日本において運営する店頭デリバティブ取引に関する取引情報蓄積機関業務に適用する業務規程の改定についての重要な通知となります。

本通知に使用され特段の定義がなされていない用語については、業務規程及び業務手順書で言及される意味を持つものとします。

今般、弊社の業務規程の改定に関し金融庁の承認も得られたので、ここにその改訂版を添付し、お客様各位に通知いたします。なお、当該改訂版の施行日は、**2024年11月29日**からとなり、弊社のウェブサイトでも閲覧が可能となります。

現行の業務規程及び業務手順書は、DTCCのウェブサイトにて閲覧が可能です。

ご質問等あれば、弊社までご連絡ください。

(Referential English Translation)

DDRJ's Operating Rules

November 29, 2024

DTCC Data Repository (Japan) K.K.

Chapter 1 General Provisions

(Purpose)

Article 1.1

The purposes of this Operating Rules (hereinafter referred to as “the Rules”) are to set forth the matters necessary for the Trade Repository Business operated by DTCC Data Repository (Japan) K.K. (hereinafter referred to as “DDRJ”) pursuant to the provisions of Article 156-74, Paragraph 1 of Financial Instruments and Exchange Act (Act No. 25 of 1948 including its subsequent amendments to be made and hereinafter referred to as “FIEA”), thereby to deepen the understanding and trust toward the Trade Repository by User, etc. who use the Trade Repository Business operated by DDRJ, and to contribute to the appropriate and smooth operation of that business.

(Definitions)

Article 1.2

The terms used in the Rules shall have the same definitions used in FIEA and Cabinet Office Ordinance on the Regulation of Over-The-Counter Derivatives Transactions, etc. (Cabinet Office Ordinance No. 48 of 2012 including its subsequent amendments to be made and hereinafter referred to as “OTC Derivatives Ordinance”) and the meanings of the terms used in the Rules shall be prescribed as follows:

- (1) “Access” shall mean providing the connection environment to DDRJ’s Systems via the following means:
 - a. computer-to-computer links;
 - b. secure web interface; or
 - c. any other means of access designated by DDRJ from time to time for the purpose of transmitting the records of Subject Transactions in the electromagnetic method;
- (2) “Applications” shall mean individual electromagnetic mechanisms which are utilized or operated under Systems for the purpose of providing the individual Services or achieving the individual business purposes;
- (3) “Requirements for Acceptance” shall mean the requirements to be satisfied for Global Trade Repository Systems to be able to accept the Trade Information transmitted from the User, which are designated by DDRJ in Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder in consideration of the submission criteria for the Trade Information to be reported to the Commissioner of Financial Services Agency and the requirements for Global Trade Repository Systems, etc.;
- (4) “Business Day” shall mean any day other than the Holidays set out in Article 9.2 of the Rules;
- (5) “Applicable Publications” shall mean specific publications of message formats and messaging process for Computer-to-Computer Links, publications of security arrangements, publications of further specifications for Services or Systems and any other publications, formats or notices designated by DDRJ based upon Operating Procedures, and be issued to User;
- (6) “Operating Procedures” shall mean the standard contract (including any appendix, annex and supplement hereto, and any amendment, modification and supplement hereto) designated by the Contract for Collection of the Trade Information, which constitutes the operational procedures when Services are provided to User, and terms and conditions (including the matters described in Article 12.1 of the Rules) of use applicable when User uses Service;
- (7) “Global Trade Repository Systems” shall mean the systems managed and operated by DDRJ through the Outsourcee to which DDRJ outsources certain part of its Trade Repository Business (hereinafter referred to as “Outsourcee”). It provides the functionalities for DDRJ to receive the Trade Information from User, and subsequently prepare, store, and report the Trade Information to Commissioner of Financial Services Agency;

- (8) “Services” shall mean collecting and preparing the Trade Information stipulated by the provision of Article 6, Paragraph 1 and Article 6-2 of OTC Derivatives Ordinance, reporting such Trade Information to Commissioner of Financial Services Agency pursuant to the applicable laws and regulations, making the reports relating to the point-in-time positions, etc., available or accessible to User, and storing such Trade Information reported to Commissioner of Financial Services Agency in the electromagnetic method for a certain period of time;
- (9) “Business Continuity Plan” shall mean the comprehensive and systematic business continuity plan in accordance with the standards implemented by DTCC Group. The plan constitutes of the measures and methods for DDRJ to enable continuation or early recovery of core business operations while minimizing physical and human damage to business assets and employees, when DDRJ encounters the crisis situations such as large-scale natural disaster, conflagration, terrorist attack, etc.;
- (10) “Systems” shall mean the electromagnetic connection or the mechanisms managed and operated by DDRJ, which ensure such functionalities and environments for the purpose of providing Services to User via the electromagnetic or any other methods;
- (11) “Super Access Coordinator” shall mean the person appointed by the respective User under User’s responsibilities based on the Super Access Coordinator Authorization Form and shall have the authorized access to Systems and Applications utilized or operated under Systems provided by DDRJ;
- (12) “Super Access Coordinator Authorization Form” shall mean the document to be submitted from User to DDRJ for the purpose of acknowledging the roles and responsibilities of designated Super Access Coordinator;
- (13) “Subject Transactions” shall mean the transactions subject to the Trade Repository Business operated by DDRJ;
- (14) “DTCC Group” shall mean a corporate group with The Depository Trust & Clearing Corporation as a holding company, which includes DDRJ and the Outsourcee;
- (15) “Anonymization” shall mean compilation, aggregation, or abstraction of data to the extent that individual data relating to the Trade Information transmitted from User cannot be specifically identifiable;
- (16) “Contract for Collection of the Trade Information” shall mean the contractual agreement entered into between User and DDRJ through “DTCC Data Repository Japan User Agreement” pursuant to Article 156-74, Paragraph 1 of FIEA, which stipulates the contractual agreement for DDRJ to receive the Trade Information from Financial Instruments Business Operators, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc.;
- (17) “Details of the Trade Information” shall mean the specific items and types of the information to be included as the content of the Trade Information (including the information that can be included) when User transmits such Trade Information to DDRJ indicating that such information is to be reported to the Commissioner of Financial Services Agency;
- (18) “Identity Verification Procedures” shall mean the procedures related to the collection, verification and record keeping of identification information for Financial Instruments Business Operator, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc. who intend to enter into the Contract for Collection of the Trade Information with DDRJ, pursuant to DDRJ’s internal policies and applicable regulations for the purpose of avoiding engagement in the terrorist financing, money laundering and the transaction with anti-social forces, etc.;
- (19) “User” shall mean Financial Instruments Business Operators, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc. who enter into the Contract for Collection of the Trade Information with DDRJ; and
- (20) “Terms of Use” shall mean the terms and conditions to be satisfied by User when they

start using and continue to use the Service of DDRJ.

Chapter 2 Contract for Collection of The Trade Information

(Application for The Contract of Collection of The Trade Information)

Article 2.1

1. Financial Instruments Business Operator, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc. who intend to enter into the Contract for Collection of the Trade Information with DDRJ are required to submit Super Access Coordinator Form, Third Party Provider Agreement (where applicable) and other documents prescribed by DDRJ to DDRJ.

(Procedures for Executing The Contract for Collection of The Trade Information)

Article 2.2

1. DDRJ shall perform Identity Verification Procedures for Financial Instruments Business Operator, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc. who intend to enter into the Contract for Collection of the Trade Information based upon the documents submitted by Financial Instruments Business Operator, etc. and Financial Instruments Clearing Organization, etc. prior to the execution of Contract for Collection of the Trade Information.
2. DDRJ shall examine the content of the application without delay when DDRJ receives an application pursuant to the provisions of Paragraph 1 of the preceding Article. Furthermore, DDRJ may request the applicant to submit the additional necessary document when DDRJ conducts such examination.
3. Terms of Use shall be specified in Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder.
4. DDRJ shall decide whether or not to execute the Contract of Collection of the Trade Information based on the examination prescribed in Paragraph 2, and notify the applicant of such decision without delay.
5. User shall be deemed to agree to be bound by Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder pursuant to DTCC Data Repository Japan User Agreement when User enters into such agreement with DDRJ.
6. User may at any time terminate the Contract for Collection of the Trade Information with DDRJ upon at least two Business Days' notice to DDRJ in accordance with the methods and conditions designated by Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder.

(Fair Terms and Conditions of The Services)

Article 2.3

DDRJ shall provide the Services under substantially fair conditions, taking into consideration the circumstances such as the scale of transaction volumes, etc., of individual User.

(Procedures for Involuntary Terminations and Restrictive Actions)

Article 2.4

Upon execution of DTCC Data Repository Japan User Agreement, User shall be deemed to have agreed to be subject to the procedures for Involuntary Terminations and Restrictive Actions, which are detailed in Operating Procedures and set forth in the following items, pursuant to the provisions of DTCC Data Repository Japan User Agreement.

- (1) The procedures for involuntary termination of User's use of the Service or access to the Systems, etc., when User has failed to comply with any applicable laws or regulations, DTCC Data Repository Japan User Agreement, the Rules or Operating Procedures, or when User causes threat or harm to the normal operation of the Systems due to any defects in information

security control measures relating to their access to the Systems.

- (2) The procedures for imposing restrictive actions including suspending, censuring, expelling, temporarily denying, limiting the activities, functions or operations of User's use of the Service or access to the Systems, and imposing a fine on User, when User breaches DTCC Data Repository Japan User Agreement, the Rules or Operating Procedures, when User neglects or refuse to comply with DDRJ's legitimate order or direction, or when any error, delay and other conduct by User may cause adverse effect on the operation of the Service or Systems in DDRJ's reasonable opinion.

Chapter 3 Subject Transactions of Trade Repository Business

(Subject Transactions of Trade Repository Business)

Article 3.1

Subject Transaction shall mean the transactions prescribed in Article 6 and Article 6-2 of OTC Derivatives Ordinance.

Chapter 4 Collection and Storage of The Trade Information

(Collection of The Trade Information)

Article 4. 1

1. User shall submit the Trade Information to DDRJ by themselves or via agents to whom User have delegated to do so (where applicable).
2. User shall submit the Trade Information to DDRJ by transmitting such information to Global Trade Repository Systems maintained and managed by DDRJ through the Outsourcee, through one of the following communication methods:
 - (1) Computer-to-computer links;
 - (2) Secure web interface; or
 - (3) Any other means of access designated by DDRJ from time to time for the purpose of transmitting the Trade Information by electromagnetic method.
3. User shall transmit the Trade Information in the messaging format of either FpML (Financial products Markup Language) or CSV (Comma Separated Values), and Global Trade Repository Systems shall conduct the validation of the authenticity of the submitter upon receipt of transmission and accept the submission of the Trade Information only if the authenticity of submitter is successfully validated.
4. When transmitting the Trade Information to Global Trade Repository Systems, User shall indicate the Trade Information to be reported to the Commissioner of Financial Services Agency in the manner designated in Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder. DDRJ shall receive the Trade Information by Global Trade Repository Systems assigning such Trade Information to DDRJ according to the notation and report such Trade Information to Commissioner of Financial Services Agency based on the manner and format designated by the relevant regulations and the Commissioner of the Financial Services Agency.
5. The details of specifications, formats and any other required matters (including details of the Trade Information and Requirements for Acceptance) for User to comply in submitting the Trade Information to DDRJ through Global Trade Repository Systems shall be specified in Operating Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder by DDRJ in consideration of the relevant regulations and technical requirements of Global Trade Repository Systems. In addition, DDRJ shall request User to re-transmit the Trade Information to Global Trade Repository Systems in a way to satisfy the Requirements for Acceptance, if DDRJ determines that the Trade Information transmitted by User does not satisfy the Requirements for Acceptance based on the measures defined in Article 6.1, Paragraph 2, Item 1 of the Rules.

(Storage of The Trade Information)

Article 4. 2

1. By the time DDRJ reports the Trade Information to the Commissioner of Financial Services Agency in accordance with Article 11 of OTC Derivatives Ordinance, DDRJ shall prepare the records on the matters specified by Article 10, Paragraph 1 of OTC Derivatives Ordinance in the electromagnetic method based on the Trade Information submitted from User pursuant to Article 4.1.
2. DDRJ shall store the records prepared pursuant to the preceding Paragraph, according to the categories of the transactions listed in each item of Article 10, Paragraph 2 of OTC Derivatives Ordinance for a period of time specified in the same Paragraph from the day specified in each item, in the electromagnetic method and in the same manner as those reported to the Commissioner of Financial Services Agency in the data server located in Japan managed by DDRJ through the Outsourcee.

Chapter 5 Security Management of The Trade Information

(Security Management of The Trade Information)

Article 5.1

DDRJ shall establish the security management system for the Trade Information (including its copies thereof) stored in the facilities of DDRJ and Outsourcee, and shall implement the measures prescribed in Article 8.1, Paragraph 3 of the Rules and the following items for the purpose of implementing and maintaining the specific measures for such security management.

- (1) DDRJ shall establish the risk management framework for information security and information technology risk of Global Trade Repository Systems in conjunction with DTCC Group including the Outsourcee by adhering to the respective policies for information security management, information asset security and information technology risk management of DTCC Group, which require the implementation of the measures for security management including the measures listed in the following items:
 - a. Implementation of the cost-effective technical measures for security management (including the measures relating to firewalls, encryption technology and authentication methods, etc.) to be established by DTCC Group;
 - b. Clarification of the specific roles and responsibilities to be assumed by information control managers (i.e., information asset owner and information asset security custodian) and information asset users relating to the information assets;
 - c. Classification of the information assets according to the level of their confidentiality in consideration of the content and nature of the information assets, and adherence to the control standards and security management measures (including the access authority restriction and control) to be applied according to the respective classification of the information assets, when retaining, transporting, duplicating, using, storing and disposing the information assets;
 - d. Clarification of the definitions of the events which could pose the potential concerns for information security (including misuse and a leakage of the Trade Information), implementation of the necessary monitoring measures to prevent and detect such events by the relevant department in charge of information technology system, and implementation of the procedures for prompt and consistent escalation and response upon detection of such events;
 - e. Definition of the technical quality standard and operational procedures in light of security management of information assets required for development, change, update and maintenance of information technology systems (including the separation of the

- roles between the department in charge of system development and the department in charge of system testing), and adherence to such quality standard and operational procedures;
- f. Reporting the Trade Information to the Commissioner of Financial Services Agency through Global Trade Repository Systems by utilizing the file transfer tool which adopts the secured communication method such as encryption technology, etc.;
 - g. Ensuring that User complies with all measures for security management relating to access to the Systems specified in Operating Procedures.
- (2) DDRJ shall implement its own specific Business Continuity Plan in accordance with the DTCC Group's policy relating to Business Continuity Plan and ensure to conduct the periodic inspection and drill, in order for DDRJ to resume and continue its business as soon as possible even in the event of the crisis situations such as, a large-scale natural disaster, conflagration, the terrorist attack, etc.. When DDRJ encounters the such crisis situations, DDRJ shall immediately report to the Commissioner of Financial Services Agency. A Business Continuity Plan specific to DDRJ shall include: the alternate method for continuation of its business (including the working from home), when it becomes impossible to conduct its business in the office; the procedure of reporting or contacting the relevant parties (including User and the Commissioner of Financial Services Agency), when DDRJ encounters the crisis situations; and the matters relating to the security management of the Trade Information and the plan for conducting periodic inspection and drill. This Business Continuity Plan shall be maintained in a readily accessible manner to confirm its content at any time.
- (3) DDRJ shall submit the report containing the relevant information to the Commissioner of Financial Services Agency without delay, when DDRJ is notified by DTCC Group of any significant changes being made to the security control measures or operational procedures prescribed in item 1 and item 2 above which are required to be implemented or complied with the policies of DTCC Group.
- (4) DDRJ shall immediately report to the Commissioner of Financial Services Agency, when DDRJ detects any facts which could have a significant impact on the security of the Trade Information.

Chapter 6 Accuracy of The Trade Information

(Assurance of Accuracy of The Trade Information)

Article 6.1

1. User shall be responsible for confirming the consistency between the Trade Information to be submitted to DDRJ and the corresponding Subject Transaction which has been actually executed or changed, and for submitting such Trade Information to DDRJ by the designated timeline specified by the relevant regulations.
2. DDRJ shall implement the necessary and appropriate measures, including the measures prescribed in Article 8.1, Paragraph 3 of the Rules and in the following items, to ensure that the content of the Trade Information submitted from User is consistent with the content of the Trade Information reported from DDRJ to the Commissioner of Financial Services Agency:
 - (1) When Global Trade Repository Systems managed and maintained by the Outsourcee accepts the Trade Information transmitted from User, DDRJ shall take the measures to validate if the such Trade Information satisfies the Requirements for Acceptance. When such Trade Information satisfies Requirements of Acceptance, DDRJ shall notify User to that effect. If the Trade Information transmitted from User does not satisfy the Requirements for Acceptance, on the other hand, DDRJ shall request that User transmits such Trade Information again in a way that satisfies the Requirements for Acceptance by showing the reason why such Trade Information does not satisfy;

- (2) When the functionalities of Global Trade Repository Systems managed and maintained through the Outsourcee are to be newly developed, changed or updated for reporting the Trade Information to the Commissioner of Financial Services Agency, DDRJ shall confirm that the Outsourcee ensures to create the documents for requirements which define the appropriate qualities and conditions. Further, DDRJ shall confirm that the Outsourcee ensures to properly develop, change or update the functionalities of Global Trade Repository Systems based on such documents for requirements at the development phase in order for DDRJ to properly report the Trade Information transmitted from User to the Commissioner of Financial Services Agency. Moreover, DDRJ shall confirm that the Outsourcee ensures to conduct system testing by taking the necessary and appropriate measures and methods in test environment for the purpose of evaluating whether the functionalities developed properly perform in accordance with the documents for requirement. In addition, DDRJ shall confirm that the Outsourcee ensures to immediately escalate to DDRJ in such situations when any defects are detected in production environment and take the appropriate remedial actions.

Chapter 7 Fees

(Fees)

Article 7.1

1. User is required to pay the monthly fee and any other charges for using the Services to DDRJ specified by DDRJ in Operating Procedures.
2. Pursuant to the provision of Article 156-74, Paragraph 2 of FIEA, fees prescribed in the preceding Paragraph shall be set at the fair and reasonable level considering the appropriate cost under the efficient business operations.
3. DDRJ's Board of Directors shall periodically evaluate the fee schedule.
4. Any change to fee schedule must be approved by the DDRJ's Board of Directors.
5. In the case of revising the fee schedule, DDRJ shall explain the changers to User in advance and notify User of the revision of fee schedule at least 60 days prior to the effective date of such revision.
6. User who wishes to object to the revision of fee schedule may terminate their Contract for Collection of the Trade Information pursuant to Operating Procedures.

Chapter 8 Outsourcing of Trade Repository Business

(Outsourcing of Trade Repository Business)

Article 8.1

1. Pursuant to Article 156-73 of FIEA, DDRJ may outsource certain parts of its Trade Repository Business to another party upon obtaining the approval of the Prime Minister of Japan.
2. A third party to whom DDRJ outsources certain parts of its Trade Repository Business must satisfy the requirements set forth in the following items:
 - (1) Such party must have the ability and capacity to perform the outsourced business in a reliable and professional manner, and have obtained the legally required approval and license;
 - (2) Such party must satisfy all requirements prescribed in Article 18, Item 2, 3, and 4 of OTC Derivatives Ordinance.
3. When DDRJ outsources certain part of its Trade Repository Business, DDRJ shall properly supervise the Outsourcee by taking all measures including the measures set forth in the following items:
 - (1) DDRJ shall periodically assess the quality of services provided by the Outsourcee in order to

evaluate the appropriateness and effectiveness of the service levels by taking the necessary and appropriate measures including the ones set forth in the following items;

- a. DDRJ shall require the Outsourcer to submit the internal policies and operational procedures relating to the business outsourced from DDRJ, if necessary, and DDRJ shall verify the content of such policies and procedures;
- b. DDRJ shall require the Outsourcer to submit the report on the compliance status with the internal policies and operational procedures relating to the business outsourced from DDRJ, and DDRJ shall verify the content of such report;
- c. DDRJ shall periodically hold the meetings with the Outsourcer and assess the quality of services provided by the Outsourcer;

DDRJ shall have the right to inspect the Outsourcer's facilities, books and records, and Global Trade Repository Systems, if necessary, upon prior written notice;

- (2) DDRJ shall take the appropriate actions when the Outsourcer is appeared not to conduct the outsourced business in an appropriate and effective manner or in compliance with the requirements of applicable laws and regulations based upon the measures taken for assessment including the measures set forth in item (1) above. DDRJ shall conduct the inspection of the facilities, books and records, and Global Trade Repository Systems in such cases, if deemed necessary, without prior notice;
 - (3) DDRJ must retain the necessary expertise to manage the risks arising from the outsourcing arrangement, and shall manage such risks by appropriately supervising the performance of the Outsourcer;
 - (4) DDRJ shall supervise the Outsourcer to ensure that the Outsourcer implements the necessary measures (including the same measures as the confidentiality procedures set forth in the respective items of Article 11. 2, Paragraph 3) for firmly protecting the Trade Information and any other information (including personal information) of User;
 - (5) DDRJ and the Outsourcer shall formulate, implement, and execute the Business Continuity Plan for the disaster recovery and the periodic audit plan for back-up facilities relating to Trade Depository Business;
 - (6) DDRJ shall ensure that the Outsourcer is obligated to report to DDRJ any events (including any failures or outages of Global Trade Repository Systems and any information leakage incidents relating to the Trade Information or any other information of User that impairs DDRJ's Trade Repository Business) that could have material impact on its capability to conduct the business outsourced from DDRJ in an effective and appropriate manner and in compliance with the requirements of applicable laws and regulations; and,
 - (7) The Outsourcer shall ensure to obtain the approval of DDRJ in advance, when any sub-outsourcing arrangement by the Outsourcer is to be made. In such case, the Outsourcer shall provide sufficient indication to DDRJ that a potential sub-outsourcer has the capability to carry out the sub-outsourced business in an appropriate and effective way, and to comply with applicable laws and regulatory requirements,
4. Pursuant to Article 156-73 of FIEA, DDRJ shall retain full legal liability of Trade Repository Business prescribed by FIEA with regards to collecting, preparing, storing and reporting of the Trade Information, even when DDRJ outsources certain part of its Trade Repository Business to the Outsourcer.
 5. DDRJ shall report to the Commissioner of Financial Services Agency without delay in writing, when the revision is made to the contract for outsourcing within the scope of the outsourced business approved by the Prime Minister of Japan in accordance with Article 156-73, Paragraph 1 of FIEA.

Chapter 9 Business Hours

(Business Hours)

Article 9.1

1. Business hours of DDRJ shall be Monday through Friday from 9:00 am to 5:30 pm. The operating hours of DDRJ's Systems shall be prescribed by Operation Procedures and Applicable Publications to be issued thereunder.

(Holidays)

Article 9.2

1. Holidays of DDRJ shall be the days set forth as follows:
 - (1) Saturdays;
 - (2) Sundays;
 - (3) Holidays prescribed by the Act Concerning National Holidays (Act No. 178 of 1948);
 - (4) The first three days of each year; and
 - (5) December 31.
2. DDRJ may designate extraordinary Holidays, when DDRJ deems it necessary to suspend the entire Trade Repository Business for one full day or longer due to a large-scale natural disaster, conflagration, the terrorist attack, social turmoil such as war or riot, complete outage of social infrastructure such as electricity or telecommunications, an order of a court or other public institutions, or any other unavoidable reasons. Under such circumstances, DDRJ shall notify User to that effect in advance.

Chapter 10 Employee Supervision Framework

(Oversight of Employees)

Article 10.1

1. Every employee of DDRJ must comply with the relevant applicable laws and regulations, JFSA's Comprehensive Guidelines for Supervision of Clearing and Book-entry Transfer Institutions, etc. (hereinafter referred to as "Supervisory Guidelines"), and various types of internal policies and procedures such as the Rules, Rules of Employment, and Code of Ethics. DDRJ shall ensure that every employee is fully aware of the contents of applicable laws, Supervisory Guidelines and various types of internal policies and procedures such as the Rules, Rules of Employment and Code of Ethics, and the obligation to comply with them;
2. DDRJ shall implement reasonable measures to ensure that every employee shall treat User information and any other confidential information defined in Operating Procedures as strictly confidential, and shall prevent the leakage of such information due to carelessness;
3. Every employee shall report actual and potential conflicts of interest between the interest of DDRJ and any other companies within DTCC Group to Compliance Department of DTCC Group by designated methods or to Legal & Compliance group of DDRJ in accordance with the Conflicts of Interest Resolution Policy. Compliance Department of DTCC Group or Legal & Compliance group of DDRJ that receives such report shall mitigate or properly resolve such conflicts of interest in cooperation with relevant departments of DTCC Group, DDRJ's Representative Directors and DDRJ's Board of Directors, depending upon the content and nature of the specific cases. Further, every employee shall report actual and potential conflicts of interest between the interest of DDRJ or User and his or her own interest to Compliance Department of DTCC Group by designated methods or to Legal & Compliance group of DDRJ in accordance with the Conflicts of Interest Resolution Policy. Compliance Department of DTCC Group or Legal & Compliance group of DDRJ that receives such report shall mitigate or properly resolve such conflicts of interest in cooperation with relevant departments of DTCC Group, DDRJ's

Representative Directors and DDRJ's Board of Directors, depending upon the content and nature of the specific cases.

4. Every employee shall properly report any potential or actual breach of any of the applicable laws and regulations, Supervisory Guidelines and the internal policies and procedures including the Rules, Rules of Employment and Code of Ethics to his or her supervisor, relevant departments of DTCC Group or Legal & Compliance group of DDRJ in accordance with the internal policies and procedures, when he or she suspects or becomes aware of such case. The supervisor, relevant departments of DTCC Group or Legal & Compliance group of DDRJ that receives such report shall address and properly resolve such cases in cooperation with relevant departments of DTCC Group, DDRJ's Representative Directors and DDRJ's Board of Directors, depending upon the content and nature of the specific cases.
5. DDRJ shall identify, manage and monitor the risks arising in the course of conducting the business including the risks caused by the breach of any of the applicable laws and regulations, Supervisory Guidelines and various types of internal policies and procedures such as the Rules, Rules of Employment and Code of Ethics by classifying such risks into the following risk families: human capital and people risk; information security and information assets related risk (including risk to be caused by a leakage of information); information technology system risk; legal & regulatory compliance risk, etc. based upon the operational risk management framework implemented by DTCC Group. DDRJ shall follow the risk management framework implemented by DTCC Group under which DDRJ shall create the risk profile showing the risk summary, key risk drivers, risk statements, and risk trend. DDRJ shall take the necessary measures based upon such risk profile. Furthermore, DDRJ shall regularly report such risk profile to DDRJ's Board of Directors and DDRJ's Board of Directors shall manage and supervise such risk management framework.
6. DDRJ shall take disciplinary measures including disciplinary dismissal against an employee, if such employee violates any of the applicable laws and regulations, Supervisory Guidelines and various types of internal policies and procedures such as the Rules, Rules of Employment and Code of Ethics. It includes any acts of instructing, ordering, instigating and intimidating other employee to commit such violation, any acts of such violation as the result of inducement by third party including other employees, and any acts of allowing or permitting another employee to conduct such violation.

Chapter 11 Provision of The Trade Information

(Publication)

Article 11.1

1. DDRJ shall publicize the matters relating to the Trade Information in accordance with the provision of Article 156-66, Paragraph 1 of FIEA and Article 11-2 of the OTC Derivatives Ordinance.
2. DDRJ may publicize the anonymized data created from the Trade Information through aggregation, etc.

(Provision of The Trade Information)

Article 11.2

1. DDRJ shall not provide the Trade Information to any third party except in the cases specified in the following items:
 - (1) When providing the Trade Information to the extent necessary for DDRJ to outsource certain part of Trade Repository Business pursuant to Article 156-73 of FIEA and based upon such outsourcing agreement (provided, however, the case set forth in item 4 of this

- Paragraph shall be excluded);
- (2) When providing the Trade Information to the extent necessary for DDRJ to comply with applicable laws and regulations or requests when providing the Trade Information is requested due to laws and regulations, court proceedings, administrative litigation proceedings or any other legal proceedings or requests from regulatory authorities (including the court proceedings by the overseas courts that have effective jurisdiction over the matters relating to an outsourcing agreement on certain parts of Trade Repository Business entered into by DDRJ and the Outsourcee);
 - (3) When providing the Trade Information to a third party upon the User's individual and specific consent for providing the Trade Information to a third party;
 - (4) When providing the Trade Information to the Outsourcee and its affiliates based upon the consent by User previously obtained pursuant to the provisions of Operating Procedures;
 - (5) When publicizing the Trade information pursuant to Article 11.1 of the Rules.
2. Provision of the Trade Information to any third party pursuant to Item 1 and Item 3 of the preceding Paragraph shall be made only when all the applicable measures set forth in the following Items are taken:
- (1) DDRJ and the third party shall implement and follow the confidentiality procedures which protect the Trade Information from improper disclosure; and
 - (2) DDRJ and the third party shall execute "Confidentiality Agreement" setting forth confidentiality obligations for the Trade Information to be disclosed.
3. The confidentiality measures prescribed in the preceding Paragraph shall mean the measures set forth in the following Items:
- (1) Treating the Trade Information regardless of its format as strictly confidential and implementing necessary measures for keeping the confidentiality of such Trade Information; and
 - (2) Ensuring that the Directors and employees shall treat the Trade Information as strictly confidential and securely protect the Trade Information in a way which any party other than the Directors and employees who have the business needs to access the Trade Information shall not be granted access to the Trade Information.

Chapter 12 Matters on The Contract for Collection of The Trade Information

(Operating Procedures)

Article 12.1

1. DDRJ shall set forth the matters relating to each of the following items and other contractual conditions applicable to User in Operating Procedures for the purpose of establishing contractual terms and conditions between DDRJ and User stipulated in the Contract for Collection of the Trade Information:
 - (1) Terms of use of the Systems and Services provided by DDRJ;
 - (2) Procedures for involuntary termination and restrictive actions;
 - (3) Methods of delivery of notices to User on revisions, etc. of Operating Procedures;
 - (4) User's obligation to comply with applicable laws and regulations;
 - (5) Definition of confidential information and permitted disclosures of the Trade Information;
 - (6) Matters related to Fees;
 - (7) Scope of DDRJ's liability and disclaimer;
 - (8) Governing law and jurisdiction agreement
 - (9) Anti-social Forces Representation
2. DDRJ shall report to the Commissioner of Financial Services Agency without delay when DDRJ revises Operating Procedures.

Chapter 13 Miscellaneous Provisions

(Ancillary Business)

Article 13.1

DDRJ shall conduct businesses ancillary to the Trade Repository Business.

(Revisions of the Rules)

Article 13.2

1. Any revisions of the Rules shall require the approval of DDRJ's Board of Directors.
2. If DDRJ makes any changes to the Rules pursuant to the preceding Paragraph, DDRJ shall provide at least 10 business days' prior notice to all User prior to the effective date of such changes. However, if the change does not affect the rights and obligations of User or is immaterial, notice of changes may be given promptly after the effective date rather than in advance.
3. On and after the effective date of revision of the Rules in accordance with Paragraph 1, DDRJ and User shall comply with the revised Rules.

(Governing Law and Jurisdiction)

Article 13.3

1. The Rules shall be governed by and construed in accordance with the Japanese law.
2. The Tokyo District Court of Japan shall have the exclusive jurisdiction over the lawsuits arisen between DDRJ and any User in connection with the Rules.

Supplementary Provision

The Rules shall take effect as of March 4, 2013.

Supplementary Provision

The Rules shall take effect as of as of December 16, 2015.

Supplementary Provision

The Rules shall take effect as of as of May 1, 2022.

Supplementary Provision

The Rules shall take effect as of as of March 1, 2023.

Supplementary Provision

The Rules shall take effect as of as of November 29, 2024.

業 務 規 程

DTCCデータ・レポジトリー・ジャパン株式会社

第1章 総則

(目的)

第1. 1条 この業務規程（以下「本規程」という。）は、金融商品取引法（昭和23年法律第25号。その後の改正を含み、以下「金融商品取引法」という。）第156条の7 4第1項に基づき、DTCCデータ・レポジトリー・ジャパン株式会社（以下「当社」という。）が行う取引情報蓄積業務に関し必要な事項を定め、もって当社の取引情報蓄積業務を利用するユーザー等の取引情報蓄積機関に対する理解と信頼を深め、かつ、その業務の適正及び円滑な運営に資することを目的とする。

(定義)

第1. 2条 本規程において使用する用語は、金融商品取引法及び店頭デリバティブ取引等の規制に関する内閣府令（平成24年内閣府令第48号。その後の改正を含み、以下「店頭デリバティブ府令」という。）において使用される用語の例によるほか、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 「アクセス」とは、当社のシステムに対して、以下のいずれかの方法により、接続環境を提供することをいう。

- ① コンピュータ間のリンク
- ② セキュリティーが確保されたウェブ・インターフェイス
- ③ 対象となる取引情報を電磁的方法により送信するために当社が随時指定する接続方法

(2) 「アプリケーション」とは、個々のサービスの提供や業務目的を実現するために、システムの下で活用又は稼働させる個別の電磁的な仕組みをいう。

(3) 「受付要件」とは、ユーザーから送信される取引情報をグローバル・トレード・レポジトリー・システムにおいて受け付けるために満たすべき条件として、当社が、金融庁長官に提出すべき取引情報の提出基準並びにグローバル・トレード・レポジトリー・システムにおいて求められる要件等を踏まえて、業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において定めるものをいう。

(4) 「営業日」とは、第9. 2条において休業日と定める日以外の日をいう。

(5) 「関連刊行物」とは、当社が業務手順書の定めに基づき指定し、ユーザーに対して公表する、コンピュータ間のリンクのメッセージフォーマット、メッセージングプロセス、セキュリティ対策、サービス又はシステムの仕様の詳細等の情報を掲載した刊行物、フォーム及び通知等の特定の文書をいう。

(6) 「業務手順書」とは、当社が取引情報収集契約に基づきユーザーに対してサービスを提供する際の取扱い手順並びにユーザーがサービスを利用するに際して適用される契約条件及び利用条件（第12. 1条各号に掲げる項目を含む。）を構成する定型約款として、取引情報収集契約において指定する文書（その附属書

類及び添付書類を含み、当該業務手順書が変更、修正又は追加された場合には、当該変更、修正又は追加を含む。)をいう。

- (7) 「グローバル・トレード・レポジトリ・システム」とは、当社が、取引情報蓄積業務の一部を委託している委託先（以下「委託先」という。）を通じて管理・運営する、ユーザーからの取引情報の受領、取引情報の作成、保存及び金融庁長官への取引情報の提出を可能にするためのシステムをいう。
- (8) 「サービス」とは、適用される法令の手続に従って、ユーザーから、店頭デリバティブ府令第6条第1項及び第6条の2に定める取引に関する取引情報を収集、適切に記録を作成し、金融庁長官に対して当該取引情報の提出を行うこと、当該取引情報に関する特定の時点における取引件数残高に関する報告等をユーザーに提供又は閲覧可能な状態にすること、及び金融庁長官に対して提出した当該取引情報を、一定の期間、電磁的記録により保存することをいう。
- (9) 「事業継続計画」とは、DTCCグループが策定する事業継続性確保に関する指針に準拠して、大規模な自然災害、大火災、テロ攻撃等の危機事態に遭遇した場合において、事業用資産並びに従業員に対する物的・人的損害を最小限に止めつつ、中核となる業務の継続あるいは早期復旧を可能とするために、平常時に行うべき措置や緊急事態に遭遇した場合に事業継続あるいは早期復旧のためにとるべき方法及び手段を体系的に取り纏めた計画をいう。
- (10) 「システム」とは、ユーザーに対して、電磁的又はその他の方法を通じて、当社のサービスを提供するために、当社が管理・運営する、電磁的な接続環境又はその環境を確保するための仕組みをいう。
- (11) 「スーパー・アクセス・コーディネーター」とは、各ユーザーが、スーパー・アクセス・コーディネーター承認書式に基づいて各ユーザーの責任において選任する、当社が提供するシステム及びシステムの下で活用又は稼働させるアプリケーションにアクセスする権限を有する者をいう。
- (12) 「スーパー・アクセス・コーディネーター承認書式」とは、各ユーザーが、スーパー・アクセス・コーディネーターの役割及び責任を確認する目的で当社に差し入れる書面をいう。
- (13) 「対象取引」とは、当社の取引情報蓄積業務の対象とする取引をいう。
- (14) 「DTCCグループ」とは、The Depository Trust & Clearing Corporationを持株会社とした企業集団をいい、当社及び委託先を含む。
- (15) 「匿名化」とは、ユーザーから送信された取引情報に係るデータを具体的に特定し得ない程度にまで、加工、集積又は抽象化した状態にすることをいう。
- (16) 「取引情報収集契約」とは、金融商品取引法第156条の74第1項において規定されている、金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等と当社が締結する取引情報の提供を受けることを内容とする契約をいい、当社とユーザーとの間での当該契約の締結手続を「DTCCデータ・レポジトリ・ジャパン・ユーザー契約書」をもって行うものをいう。
- (17) 「取引情報の詳細」とは、ユーザーが、金融庁長官に提出すべき取引情報で

ある旨を表記してグローバル・トレード・レポジトリ・システムに取引情報を送信するに際して、当該取引情報の内容として盛り込む情報（盛り込むことも可能とされる情報を含む。）の具体的な項目及び種類をいう。

（１８）「本人確認手続」とは、テロリストへの資金提供、マネーロンダリング及び反社会的勢力との取引を阻止する等の観点から、当社と取引情報収集契約を締結しようとする金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等に対して、当社が、社内規程及び適用法令に基づいて行う、身元確認情報の取得、検証及び記録を行うことに係る手続をいう。

（１９）「ユーザー」とは、当社と取引情報収集契約を締結した金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等をいう。

（２０）「利用要件」とは、ユーザーが当社のサービスの利用を開始し、引き続き利用するために満たすべき条件をいう。

第２章 取引情報収集契約

（取引情報収集契約の申込み）

第２．１条 当社と取引情報収集契約を締結しようとする金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等は、スーパー・アクセス・コーディネーター承認書式、第三者に対する取引情報提出権限授權書（該当する場合）、その他契約を締結するために必要な書類を当社に提出しなければならない。

（取引情報収集契約の締結手続）

第２．２条 当社は、取引情報収集契約の締結に先立って、当社と取引情報収集契約を締結しようとする金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等に関して、当該金融商品取引業者等及び金融商品取引清算機関等から提出を受けた情報に基づき、本人確認手続を行う。

２ 当社は、前条第１項の規定による申込みがあったときは、遅滞なく、申込みの内容について審査を行うものとする。なお、当社は、当該審査を行うに際して、当該申込みをした者に対し、追加で必要な書類の提出を求めることができる。

３ 利用要件は、業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において定める。

４ 当社は、第２項の審査に基づき、遅滞なく取引情報収集契約の締結の諾否を決定し、申込みをした者に対し、当該決定を通知する。

５ ユーザーは、当社と取引情報収集契約を締結したときは、当該契約の規定に従い、業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物に拘束されることに同意したものとみなす。

６ ユーザーは、業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において

定める方法と条件に従い、2営業日前までに当社に通知することにより、いつでも当社と締結した取引情報収集契約を解約することができる。

(サービスの公正)

第2. 3条 当社は、個々のユーザーの取引規模等の事情を加味した実質的に公正な条件でサービスを提供するものとする。

(強制的契約解約及び制限措置)

第2. 4条 ユーザーは、当社と取引情報収集契約を締結したときは、当該契約の規定に従い、業務手順書においてその詳細を定める、次の各号に掲げる強制的契約解約及び制限措置に関する手続に服することに同意したものとみなす。

- (1) ユーザーによる、適用される関係法令に対する重大な違反となる行為、取引情報収集契約、本規程若しくは業務手順書のいずれかの規定に対する重大な違反となるような行為、あるいは、システムに対するアクセスに係る安全管理措置の不備等により当社のシステムの運営に対して脅威ないし害悪を生じさせる行為等を事由にして適用される、ユーザーによるサービスの利用ないしシステムへのアクセスの強制的な終了措置等の実施を目的とした強制的契約解約手続
- (2) ユーザーによる、取引情報収集契約、本規程若しくは業務手順書のいずれかの規定に対する違反となるような行為、当社の正当な要請ないし指示に対する不履行、あるいは、事務過誤ないし事務処理遅延等により当社のシステムの運営に対して重大な支障ないし悪影響を生じる行為等を事由にして適用される、ユーザーによるサービスの利用ないしシステムへのアクセスの全部又は一部の強制的な停止措置、ユーザーに対する譴責ないし罰金賦課等の実施を目的とした制限措置手続

第3章 取引情報蓄積業務の対象とする取引

(取引情報蓄積業務の対象取引)

第3. 1条 対象取引は、店頭デリバティブ府令第6条及び第6条の2とする。

第4章 取引情報の収集及び保存

(取引情報の収集)

第4. 1条 ユーザーは、自己又は取引情報提出権限を授権した代理人（該当する場合）により、当社に取引情報を提出する。

2 ユーザーは、以下のいずれかの通信方法を用いて、当社が委託先を通じて管理・運営するグローバル・トレード・レポジトリ・システムに対して取引情報を送信することにより、当社に取引情報の提出を行う。

- (1) コンピュータ間のリンク

- (2) セキュリティーが確保されたウェブ・インターフェイス
- (3) 対象となる取引情報を電磁的方法により送信するために当社が随時指定する接続方法

- 3 ユーザーは、当社が指定した要件に基づいたISO 20022準拠のXMLメッセージ様式に取引情報を記載してグローバル・トレード・レポジトリ・システムに送信するものとし、グローバル・トレード・レポジトリ・システムは、ユーザーから送信された取引情報を受領する際、システムの提出者の認証を行い、権限のある正当な提出者であることが認証できた場合に限り、当該取引情報の提出を受け入れる。
- 4 ユーザーは、取引情報をグローバル・トレード・レポジトリ・システムに送信する際に、金融庁長官に提出すべき取引情報については、当社が業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において指定した方法により、その旨を表記するものとし、また、当社は、グローバル・トレード・レポジトリ・システムが当該表記に従って取引情報を当社に振り分けることにより当該取引情報を受領し、当該表記に従って、当該取引情報を関係法令並びに金融庁長官により指定された方法と様式に基づいて金融庁長官に提出する。
- 5 ユーザーがグローバル・トレード・レポジトリ・システムを通じて当社に取引情報を提出するための仕様、様式及びその他必要な事項の詳細（取引情報の詳細及び受付要件を含む。）は、当社が、関係法令並びにグローバル・トレード・レポジトリ・システムの技術的な要請等も踏まえて、業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において定める。なお、当社は、第6.1条第2項第1号に定める措置により、ユーザーから送信された取引情報が受付要件を満たしていないと判断した場合には、ユーザーに対して受付要件を満たす方法で当該取引情報を改めてグローバル・トレード・レポジトリ・システムに送信することを求める。

（取引情報の保存）

- 第4.2条 当社は、第4.1条の定めに従ってユーザーから提出を受けた取引情報について、店頭デリバティブ府令第11条の規定により金融庁長官に取引情報の提出を行う時まで、当該取引情報に係る同府令第10条第1項に規定する事項に関する記録を電磁的記録により作成する。
- 2 前項に基づき作成した記録は、同府令第10条第2項各号に掲げる取引の区分に応じ、当該各号に定める日から、同項で定める期間、当社が委託先を通じて管理する日本国内にあるデータ・サーバー内において、金融庁長官に提出したものと同様の形式で電磁的記録により保存する。

第5章 取引情報の安全管理

(取引情報の安全管理)

第5. 1条 当社は、当社及び委託先の設備内に保管されている取引情報（その複製物を含む。）に関する安全管理態勢を構築し、当該安全管理のための具体的な措置を導入・維持することを目的として、第8. 1条第3項並びに次の各号に定める措置を実施する。

(1) 当社は、次の各項目に掲げる措置を含む安全管理措置を講ずることを内容とするDTCCグループが策定する情報セキュリティの管理に関する指針、情報資産の安全管理に関する指針、情報技術リスクの管理に関する指針をそれぞれ遵守することにより、委託先を含むDTCCグループと一体となって、グローバル・トレード・レポジトリ・システムにおける情報セキュリティと情報技術システムに関するリスク管理態勢を構築する。

- ① DTCCグループにおいて整備する費用対効果の優れた方法による安全管理のための技術的な措置（ファイアーウォール、暗号化技術及び認証方法等に係る措置を含む。）を実施する。
- ② 情報資産に関する管理責任者（情報帰属責任者並びに情報保管責任者）及び情報利用者の果たすべき具体的な役割と責任を明確にする。
- ③ 情報資産の内容と性格を踏まえて、情報資産をその機密度合いに応じて分類し、情報資産を保有、移送、複製、利用、保管、破棄するに際しては、当該分類区分に応じて指定された業務手順と安全管理措置（アクセス権の制限・管理を含む。）を実践する。
- ④ 情報セキュリティ上の懸念事象（取引情報の不正利用、漏えい事象を含む。）の定義を明確にした上で、情報処理システム担当部署において当該事象の未然防止と発見のために必要となる監視措置を実施するとともに、当該事象を発見した場合の迅速かつ一貫した報告と対応を行うための手順を実践する。
- ⑤ 情報資産の安全管理の観点から、情報処理システムの開発、変更、更新、運用において求められる技術的な品質水準と業務手順（開発部署と検証部署の役割分担を含む。）を明確にし、当該品質水準と業務手順を遵守する。
- ⑥ 金融庁長官への取引情報の提出は、グローバル・トレード・レポジトリ・システムを通じて、暗号化する等の安全な通信方法を使ったファイル転送手段を利用して行う。
- ⑦ 当社は、ユーザーに対しても、業務手順書が定めるシステムへのアクセスに係る安全管理措置を遵守させる。

(2) 大規模な自然災害、大火災、テロ攻撃等の危機事態に遭遇した場合においても可及的速やかに当社の業務を復帰・継続させるため、当社は、DTCCグループが策定する事業継続性確保に関する指針に準拠して、当社固有の事業継続計画を策定し、定期的な点検・訓練を行うとともに、当該危機事態に遭遇した場合には速やかに金融庁長官に報告する。なお、当社固有の当該事業継続計画

には、当社の事務所施設内での業務の遂行が困難となった場合の代替的な業務継続方法（職員の在宅勤務を含む。）、危機事態遭遇時における関係者（ユーザーや金融庁長官を含む。）への報告ないし連絡方法、取引情報の安全管理、並びに定期的な点検・訓練計画に関する事項を含むものとし、当社においてその内容を常に確認できる方法で整備する。

- （３）当社は、DTCC グループの指針において実施ないし遵守することが求められる第 1 号及び第 2 号の安全管理措置と業務手順の内容に変更があった場合、DTCC グループからその旨の連絡があり次第、遅滞なく、当該内容を記載した書面を金融庁長官に届け出る。
- （４）当社は、取引情報の保全に重大な影響を及ぼすおそれのある事実を察知した際にも、速やかに金融庁長官へ報告する。

第 6 章 取引情報の正確性

（取引情報の正確性の確保）

第 6. 1 条 ユーザーが当社に提出した取引情報の内容と当該取引情報に対応する実際に成立ないし変更が生じた対象取引との間の整合性の確認、並びに当該取引情報を法令で定められた期間内に当社に提出することについては、ユーザー自身が自らの責任において行うものとする。

2 当社は、ユーザーが当社に提出した取引情報と当社が金融庁長官に提出する取引情報の内容が一致するよう、第 8. 1 条第 3 項並びに次の各号に定める措置を含め、必要かつ適切な措置を講じる。

- （１）当社は、委託先を通じて管理・運営するグローバル・トレード・レポジトリリー・システムにおいてユーザーから送信された取引情報を受け付ける段階で、当該取引情報が受付要件を満たしていることを確認し、ユーザーに対して、受付要件を満たしている場合には、その旨を連絡するとともに、仮に受付要件を満たしていない場合には、その理由を付して、受付要件を満たす方法で当該取引情報を改めてグローバル・トレード・レポジトリリー・システムに送信することを求める措置を講じる。

（２）当社は、委託先を通じて管理・運営するグローバル・トレード・レポジトリリー・システムの機能を、金融庁長官に取引情報を提出するために新たに開発、変更、更新するに当たっては、委託先において、ユーザーから当社に提出された取引情報を金融庁長官に正しく提出することができるよう、適切な品質と条件を定義した要件定義書を作成するとともに、開発段階において当該要件定義書に則って適切に開発、変更、更新していることを確認する。また、当社は、かかる品質と手順を経て新たに開発、変更、更新したグローバル・トレード・レポジトリリー・システムの機能を本番環境において実際に使用するに際しては、委託先において、当該機能が要件定義書において定義された要件に沿って正しく機能することを、テスト環境下において必要かつ適切な手段と方法を用いて検証していることを確認する。更に、当社は、委託先において、既に本番環境において使用しているグローバル・トレード・レポジトリリー・システムの機能が、万が一正しく機

能していないことを発見した場合には、速やかに必要な報告を実施し、適切な改善を実施していることを確認する。

第7章 料金

(利用料)

- 第7. 1条 ユーザーは、当社が業務手順書において定める、サービスにかかる月額の利用料及びその他の利用料を、当社に支払わなければならない。
- 2 前項の利用料は、金融商品取引法第156条の74第2項に基づき、能率的な業務運営の下における適正な原価に照らし公正妥当な水準とするものとする。
- 3 当社の取締役会は、利用料の額その他利用料に関する事項を定期的に検討する。
- 4 利用料の変更は、当社の取締役会の承認を必要とする。
- 5 利用料を変更する場合には、当社は、ユーザーに対して事前に説明の上、利用料を変更する日の少なくとも60日前までに、当該変更の内容を通知する。
- 6 ユーザーが、利用料の変更による利用料の増額に異議を述べたときは、当該ユーザーは、業務手順書の定めに従って取引情報収集契約を解約することができる。

第8章 取引情報蓄積業務の委託

(取引情報蓄積業務の委託)

- 第8. 1条 当社は、取引情報蓄積業務の一部について、金融商品取引法第156条の73第1項に基づき、内閣総理大臣の承認を受けて、他の者に委託することができる。
- 2 当社が取引情報蓄積業務の一部を委託する第三者は、次の各号に定める基準を満たす者であることを要する。
- (1) 委託された業務を確実かつ専門的に行うための能力を有し、かつ、法令上必要なすべての許認可を受けていること。
- (2) 店頭デリバティブ府令第18条第2号、第3号及び第4号に定める要件を充足していること。
- 3 当社は、取引情報蓄積業務の一部を第三者に委託する場合には、次の各号に定める措置を講じることを含め、委託先である第三者を適切に監督するものとする。
- (1) 当社は、委託された業務を適切かつ効率的に履行しているか等の観点から、次の各項目に掲げる措置を含め、必要かつ適切な措置を講じることにより、委託先の業務水準を定期的に検証する。
- ① 委託先に対して、必要に応じて当社が委託している業務に関わる内部規程や業務手順書の提出を求め、その内容を検証する。
- ② 委託先に対して、必要に応じて当社が委託している業務に関わる内部規程や業務手順書の遵守状況に関する報告を求め、その内容を検証する。
- ③ 委託先との間で、定期的に会議を開催し、受託先における委託業務の運営状

況を検証する。

また、必要に応じて、事前の通知を行った上で、委託先の施設、帳簿及びグローバル・トレード・レポジトリ・システムの検査を実施することができるものとする。

- (2) 当社は、第1号に定める措置を含めた検証措置の結果、委託先が委託された業務を適切かつ効率的に履行していない場合や法令の定めを遵守していないと考えられる場合には、委託先に対して適切な措置を講ずる。また、必要に応じて、事前の通知なく、委託先の施設、帳簿及びグローバル・トレード・レポジトリ・システムの検査を実施することができるものとする。
 - (3) 当社は、業務の委託に伴って生じるリスクを管理するために必要な専門知識を保有しなければならず、委託した当該業務を適切に監督することにより、当該リスクを管理する。
 - (4) 当社は、委託先において、取引情報その他ユーザーに関する情報（個人情報を含む。）が確実に保護される措置（第11.2条第3項の各号で規定する秘密保持手続と同様の措置を含む。）が講じられるよう、監督する。
 - (5) 当社及び委託先は、災害からの復旧のための事業継続計画及び取引情報蓄積業務に関連するバックアップセンターの定期的な監査計画を策定、導入及び実施する。
 - (6) 当社は、委託先が当社から委託された業務を適切な水準で効率的に履行し、かつ、法令の定めを遵守しつつ遂行する能力に重大な影響を及ぼすおそれのある事実（当社の取引情報蓄積業務に影響を及ぼすグローバル・トレード・レポジトリ・システムの障害及び取引情報その他ユーザーに関する情報の漏洩を含む。）が発生した場合には、委託先に当該事実を当社に対して確実に報告させるものとする。
 - (7) 委託先は、委託された業務を再委託する場合には、再委託先が、再委託された業務を適切な水準で効率的に履行し、かつ、法令の定めを遵守しつつ遂行する能力があることを具体的に示した上で、当社の同意を得なければならない。
- 4 金融商品取引法第156条の73の規定に従い取引情報蓄積業務の一部を委託する場合においても、当社は、金融商品取引法において定められた、取引情報蓄積機関としての取引情報の収集、作成、保存及び報告に関する法的責任を負う。
- 5 当社は、取引情報蓄積業務の一部を他の者に委託している委託契約に関して、金融商品取引法第156条の73第1項に基づいて内閣総理大臣の承認を受けている業務の委託の範囲内において、当該委託契約の内容を変更したときには、遅滞なく、当該内容を記載した書面を金融庁長官に届け出るものとする。

第9章 営業時間及び休業日

（営業時間）

第9. 1条 当社の営業時間は、月曜日から金曜日の午前9時から午後5時半までとする。なお、当社のシステムの運営時間は、当社が業務手順書及び業務手順書に基づき発行される関連刊行物において定める。

(休業日)

第9. 2条 当社は、次に掲げる日を休業日とする。

- (1) 土曜日
- (2) 日曜日
- (3) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日
- (4) 年始3日間
- (5) 12月31日

2 当社は、大規模な自然災害、大火災、テロ攻撃、戦争又は暴動等の社会的動乱、電気又は通信等の社会的インフラの全面的な機能停止、裁判所等の公的機関による命令その他のやむを得ない事由により取引情報蓄積業務の全部を一日以上停止する必要があると認める場合には、その必要な限度において、臨時休業日を定めることができる。この場合には、当社は、ユーザーに対し、あらかじめその旨を通知する。

第10章 従業員の監督体制

(従業員の監督)

第10. 1条 従業員は、関係法令、清算・振替機関等向けの総合的な監督指針（以下「監督指針」という。）並びに本規程、人事規則及び倫理規程等の当社が定める社内規程・社内手順に従わなければならない。また、当社は、関係法令、監督指針並びに本規程、人事規則及び倫理規程等の当社が定める社内規程・社内手順の内容とその遵守義務を従業員に周知・徹底するものとする。

2 当社は、従業員が業務手順書において定義される機密情報その他ユーザーに関する企業秘密等を全て極秘に取り扱い、不注意による当該情報の漏えいを防止するべくあらゆる合理的な予防措置を講じるものとする。

3 従業員は、当社の利益とDTCCグループに属する他の会社の利益が相反する場合ないしその疑いがある場合を認識した場合には、当社が定める利益相反解決指針に従い、当該利益相反をDTCCグループで定める報告システムないしホットラインを通じてDTCCグループのコンプライアンス部署に対して報告するか又は当社の法務・コンプライアンス担当部署に対して報告するものとする。また、当該報告を受けたDTCCグループのコンプライアンス部署又は当社の法務・コンプライアンス担当部署は、個々の事案の内容と性格に応じて、DTCCグループの関係部署、当社の代表取締役及び取締役会と連携しながら、当該利益相反の回避又は適切な解決を図るものとする。更に、従業員は、自らの利益と当社又はユーザーの利益が相反する場合ないしその可能性がある場合においても、当社が定める利益相反解決

指針に従い、当該利益相反をDTCCグループで定める報告システムないしホットラインを通じてDTCCグループのコンプライアンス部署に対して報告するか又は当社の法務・コンプライアンス担当部署に対して報告するものとし、当該報告を受けたDTCCグループのコンプライアンス部署又は当社の法務・コンプライアンス担当部署は、個々の事案の内容と性格に応じて、DTCCグループの関係部署、当社の代表取締役及び取締役会とも連携しながら、当該利益相反の回避又は適切な解決を図るものとする。

- 4 従業員は、関係法令、監督指針又は本規程、人事規則及び倫理規程等の当社が定める社内規程・社内手順に違反する事態が発生したこと又は発生するおそれを認識した場合には、当社が定める倫理規程等の社内規程・社内手順に従い、上司、DTCCグループの関係部署又は当社の法務・コンプライアンス担当部署に適切に報告を実施するものとし、当該報告を受けた上司、DTCCグループの関係部署、当社の法務・コンプライアンス担当部署は、個々の事案の内容と性格に応じて、DTCCグループの関係部署、当社の代表取締役及び取締役会とも連携しながら、当該事態の回避又は適切な解決を図るものとする。
- 5 当社は、従業員が関係法令、監督指針又は本規程、人事規則及び倫理規程等の当社が定める各種社内規程・社内手順に違反したことに起因して発生するリスクを含む、業務遂行過程において発生するリスクを、DTCCグループにおいて採用するオペレーショナル・リスク管理の枠組みに準拠して、人事・人材に関わるリスク、情報セキュリティ及び情報資産の安全管理に関わるリスク（情報漏えいに起因して発生するリスクを含む。）、情報処理システムに関するリスク、法務・コンプライアンスに関するリスク等に分類して、把握、管理、監視するものとする。具体的には、それらのリスクが顕在化した障害・事故事象に関する情報の収集並びに各種リスク管理指標の設定・管理・推移の把握等を通じて得た全体的なリスク管理状況を記載したリスク・プロファイルを作成し、それに基づいて必要な対処を行うというリスク管理態勢をDTCCグループ全体と協働して構築するものとする。なお、当該リスク・プロファイルに基づくリスク分析結果は、当社の取締役会においても定期的に報告され、検証されるとともに、当社の取締役会は当該リスク管理態勢を管理・監督するものとする。
- 6 当社は、従業員が関係法令、監督指針又は本規程、人事規則及び倫理規程等の当社が定める各種社内規程・社内手順に違反する行為（他の従業員に対して、当該違反行為の実行を指示、命令、教唆又は脅迫をする行為及び他の従業員を含む第三者に唆されて違反行為を行うことを含む、また、他の従業員が違反行為を行うことを許容又は承認することを含む。）を行った場合には、当該従業員に対し、解雇を含めた懲戒処分を行うことができるものとする。

第11章 取引情報の提供

(公表)

第11. 1条 当社は、金融商品取引法第156条の6第1項及び店頭デリバティブ府令第11条の2の規定に基づき、取引情報に係る事項を公表する。

2 当社は、取引情報を集計する等の方法によって匿名化した情報を公表することができる。

(取引情報の提供)

第11. 2条 当社は、次の各号に定める場合を除いて、第三者に対して取引情報の提供を行わない。

(1) 当社が金融商品取引法第156条の73に基づき取引情報蓄積業務の一部を委託するために必要な範囲内で、かつ、当該委託契約に基づき、提供する場合（但し、本項第4号に定める場合を除く。）

(2) 法令、裁判手続、行政訴訟手続その他の法的手続（委託先ないし当社が委託先との間で締結する取引情報蓄積業務の一部を委託する契約に関する事項について有効な裁判管轄権を有する海外の裁判所による裁判手続を含む。）又は規制当局の要請により、取引情報の提供を求められた場合に、当該法令または要請の遵守に必要な限度において提供する場合

(3) ユーザーが第三者に対する取引情報の提供について個別に同意した場合

(4) 業務手順書の定めに従いユーザーが行った事前の同意に基づき、取引情報蓄積業務の一部を委託している委託先並びにその子会社及び関連会社に対して、取引情報の提供を行う場合

(5) 第11. 1条に定める公表を行う場合

2 前項第1号又は第3号に基づく第三者に対する取引情報の提供は、次の各号に定める措置が講じられた場合に限り行うものとする。

(1) 当社及び第三者の双方において、取引情報の不正な開示を防止するための秘密保持手続を実践すること

(2) 当社及び第三者との間で、開示する取引情報に関する秘密保持契約を締結すること

3 前項に定める秘密保持手続とは、次に定める措置をいう。

(1) その形式を問わず取引情報を極秘に扱い、その秘密を保持するために必要な措置を行うこと

(2) 役員及び従業員をして、取引情報を極秘に扱い、確実に保護させ、当該取引情報に接する必要がある役員及び従業員以外の者が接することがないように保管させること

第12章 取引情報収集契約に関する契約約款に関する事項

(業務手順書)

第12. 1条 当社は、取引情報収集契約に定める当社とユーザーとの間の契約条件と

することを目的として、次の各号に係る項目その他ユーザーに適用される契約条件等を業務手順書において定める。

- (1) 当社のサービス及びシステムの使用条件
- (2) 強制的契約解約及び制限措置
- (3) 業務手順書の変更等に係る連絡方法
- (4) ユーザーの適用法令及び規則に係る遵守義務
- (5) 機密情報の定義とデータの利用条件
- (6) 利用料に関する事項
- (7) 当社の責任範囲及び免責範囲
- (8) 準拠法及び裁判管轄合意
- (9) 反社会的勢力の排除に関する条項

2 業務手順書を変更したときは、遅滞なく、その旨を金融庁長官に届け出るものとする。

第13章 雑則

(付随業務)

第13.1条 当社は、取引情報蓄積業務に付随する業務を行う。

(本規程の変更)

第13.2条 本規程の変更は、当社が取締役会の決議をもって行う。

2 当社が前項の規定により本規程を変更する場合、当社は、当該変更の効力が生じる少なくとも10営業日前に、ユーザーに対して当該変更の内容を通知する。但し、当該変更がユーザーの権利義務に影響を与えないものである場合又はその変更の内容が軽微なものである場合は、事前の通知に代えて事後速やかに通知することで足りるものとする。

3 当社が第1項の規定により本規程を変更した場合、当社及びユーザーは、当該変更の効力が生じた日以降、変更後の本規程の規定に従うものとする。

(準拠法及び管轄権)

第13.3条 本規程は日本法に準拠するものとし、日本法に従って解釈されるものとする。

2 本規程に関し、当社とユーザーの間において訴訟の必要が生じた場合は、東京地方裁判所を第1審の専属的合意管轄裁判所とする。

附則

本規程は、平成 25 年 3 月 4 日より実施する。

附則

本規程は、平成 27 年 12 月 16 日より実施する。

附則

本規程は、令和 4 年 5 月 1 日より実施する。

附則

本規程は、令和 5 年 3 月 1 日より実施する。

附則

本規程は、令和 6 年 4 月 1 日より実施する。

附則

本規程は、令和 6 年 11 月 29 日より実施する。